



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

07.10.2020

№ 130 - О

с. Покровка

**Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных
организаций Октябрьского района**

В целях реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 24.01.2020 № Пр-113, во исполнение «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020), повышения эффективности и качества организации питания, обучающихся в общеобразовательных организациях Октябрьского района, развития материально-технической базы школьного питания, формирования у детей и подростков навыков и культуры правильного питания, на основании приказа министерства образования Приморского края от 16.09.2020г. № 992-а «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить Пименову С.Н., главного специалиста по дошкольному образованию МКУ «Управление образования», ответственной за организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений района.
2. Главному специалисту по дошкольному образованию МКУ «Управление образования» (С.Н.Пименовой):

2.1. Организовать на постоянной основе мониторинг сайтов на предмет размещения достоверной, оперативной и исчерпывающей информации по организации питания обучающихся.

2.2. Провести в социальных сетях среди родителей мониторинг оценки качества питания в общеобразовательных учреждениях, опрос эффективности организации процесса питания.

2.3. Составить график выездных проверок по организации горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях района.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Утвердить график питания обучающихся и график работы столовой с учетом режима работы общеобразовательного учреждения, расписания уроков и времени перемен, предусмотренных для приема пищи.

Предусмотреть в расписании уроков перерывы (перемены) достаточной продолжительности для питания обучающихся не менее 20 минут.

3.2. Назначить ответственных:

- за организацию питания обучающихся в столовой;
- за ведение учета фактически отпущенных «завтраков» и «обедов» обучающимся;
- за ведение документов, подтверждающих принадлежность обучающихся к льготным категориям.

3.3. Учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья.

3.4. Обеспечить размещение на постоянной основе на своих официальных сайтах в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, график питания обучающихся, согласованное с Роспотребнадзором десятидневное цикличное меню, ежедневное меню.

3.5. Соблюдать нормы обеспечения питанием детей, а также санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению.

3.6. Организовать вовлечение всех участников образовательного процесса в оценку эффективности и качества организации питания в школе. Привлечь родителей для организации контроля, в том числе в форме участия в бракеражной комиссии, анкетирования родителей и обучающихся. По итогам оценки мнений на официальных сайтах в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» разместить информацию о проведенном мониторинге, принятых действиях школы на предложения участников образовательного процесса, общественных организаций для улучшения качества питания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора учреждения

Т.В. Пинзул