

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Струговская основная общеобразовательная школа Октябрьского
муниципального округа»

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ШКОЛЬНОГО
ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА
НА 2022-2027 ГОД**

с. Струговка

Содержание

| | | |
|----|---|----|
| 1 | Паспорт программы | 3 |
| 2 | Актуальность программы развития школьного информационно-библиотечного центра | 4 |
| 3 | Миссия школьного информационно-библиотечного центра | 5 |
| 4 | Новая модель библиотеки с внедрением инновационных технологий (в формате - 3D – информационно – библиотечный центр) | 5 |
| 5 | Цель школьного информационно-библиотечного центра | 5 |
| 6 | Задачи школьного информационно-библиотечного центра | 6 |
| 7 | Функции информационно-библиотечного центра | 6 |
| 8 | Информационная справка о школьной библиотеке | 6 |
| 9 | Цель и задачи по реализации программы | 7 |
| 10 | Основные направления программы развития информационно-библиотечного центра | 7 |
| 11 | Требования к кадровым и материально-техническим условиям функционирования информационно-библиотечного центра | 8 |
| 12 | Программные мероприятия по развитию информационно-библиотечного центра | 10 |
| 13 | Необходимые ресурсы и источники финансирования. | 12 |
| 14 | Текущий контроль и оценка результатов | 13 |
| 15 | Возможные трудности и риски | 13 |
| 16 | Ожидаемые результаты программы | 13 |
| 17 | Используемая литература | 14 |

1. Паспорт программы

| № | Вопросы | Краткое описание |
|---|------------------------------------|--|
| 1 | Название программы | Программа развития школьного информационно-библиотечного центра МОБУ Струговская ООШ |
| 2 | Юридический адрес | 692574, Приморский край, Октябрьский округ, с. Струговка, пер. Школьный, 15 |
| 3 | Контакты | 8(42344)53757 |
| 4 | Нормативно-правовая база программы | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ ▪ Федеральный государственный образовательный стандарт. Утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010г. №1897. ▪ Концепция развития библиотечного дела в РФ до 2020г. ▪ Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» №436-ФЗ от 29.12. 2010г. |
| 5 | Основные разработчики программы | Директор школы, педагог-библиотекарь |
| 6 | Исполнители программы | Администрация, педагоги, учащиеся, родители |
| 7 | Сроки и этапы реализации программы | <p>1 этап – разработка программы – ноябрь - декабрь 2022г.</p> <p>2 этап – реализация и корректировка программы: 2022-2027гг.</p> <p>3 этап – подведение итогов, корректировка, перспективы: декабрь 2027г.</p> |
| 8 | Цели | Создание школьного информационно-библиотечного центра – ключевого инструмента новой инфраструктуры образовательной организации, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания. |
| 9 | Задачи | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание нормативно-правовой базы школьного информационно-библиотечного центра. 2. Создание комфортной и привлекательной библиотечной среды. 3. Увеличение спектра эффективности услуг, предоставляемых информационно-библиотечным центром за счёт освоения и внедрения в деятельности новых информационно-коммуникативных технологий. 4. Обеспечение свободного доступа к поиску информации всем участникам образовательного процесса школы. 5. Активизация познавательной деятельности и читательской активности учащихся, повышение уровня информационной культуры учащихся. |

| | | |
|----|---|--|
| | | 6. Формирование гражданственности и патриотизма. Воспитание любви к природе, малой Родине, уважение к истории и традициям своего народа. |
| 10 | Направления деятельности | 1. Развитие социальной направленности работы деятельности библиотеки. 2. Создание единого информационного пространства. 3. Создание материально-технических условий. 4. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами. |
| 11 | Ожидаемые результаты реализации программы | 1. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей. 2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к информационным ресурсам. 3. Улучшение комплектования библиотечного фонда. 4. Повышение читательской компетенции детей и подростков. 5. Укрепление материально-технической базы. |
| 12 | Система контроля исполнения программы | Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, аналитические справки |

2. Актуальность программы развития информационно-библиотечного центра.

В современных условиях школа обязана обеспечивать высокое качество образовательных услуг, соответствующих ожиданиям родителей, учащихся и самих педагогов. Актуальность и значимость Программы развития выявлены на основе самоанализа ресурсов и деятельности школьной библиотеки. План действий по реализации Программы направлен на обеспечение удовлетворения информационных, культурных потребностей библиотеки, на широту охвата читательской аудитории.

Одним из условий успешной реализации задач ФГОС является расширение возможностей и открытость информационно-образовательного пространства. Ключевым условием достижения современных образовательных результатов общего образования в условиях реализации ФГОС является необходимость преобразования школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр, аккумулирующий информационные ресурсы и идеи участников образовательного процесса - место, где пересекаются три главные составляющие среды развития: информация, культура и общение.

В информационно-библиотечном центре специальным образом организованы условия, которые активно способствуют формированию информационной культуры учащихся, их самостоятельной активности, а также повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологий. В информационно-педагогической среде, которую представляет собой информационно-библиотечный центр, становятся возможными новые формы в организации познавательной, коммуникативной и творческой деятельности всех ее потребителей (школьников, педагогического коллектива), в том числе, для создания собственных средств информации (видеоматериалов, газет, журналов и пр.), для участия в телекоммуникационных проектах.

Существенным отличием самостоятельной работы в информационно - библиотечном центре от занятий в кабинетах является то, что здесь ученику открываются широкие возможности для повторения, углубления имеющихся у него знаний, а также для значительного расширения знаний в связи с использованием библиотечного фонда и других информационных средств, возможностью через компьютер связаться с другими библиотеками и культурными центрами. Учителя в информационно - библиотечном центре получают информацию о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения и их использовании. Здесь созданы условия и для индивидуальной работы учителя

по просмотру, оценке и отбору средств обучения, необходимых для использования непосредственно на уроке или во внеклассных занятиях, для создания авторских средств творческой деятельности самого учителя: аудиозаписей, видеозаписей, компьютерных технологий и пр.

Информационно-библиотечный центр - это качественно новое, экономически и методически обоснованное обеспечение возможностей для самоподготовки учащихся. Учитель может руководить процессом познания, оказывать влияние на формирование новых знаний, умений посредством организации самостоятельных работ учащихся, в форме индивидуальных дифференцированных заданий и заданий для самоподготовки, которые ученики могут выполнять на базе медиатеки с помощью сотрудника информационно - библиотечного центра.

3. Миссия информационно-библиотечного центра: Информационно-библиографическая поддержка всех школьных образовательных проектов и программ, создание условий для обеспечения всех участников образовательного процесса (учащихся, педагогов, родителей) возможности наиболее полного и быстрого доступа к информационным технологиям.

4. Новая модель информационно-библиотечного центра с внедрением инновационных технологий (в формате 3D – информационно – библиотечный центр)

Новая модель библиотеки МОБУ Струговкая ООШ предполагает внедрение следующих инновационных технологий:

- увеличение ресурсов как в бумажном, так и электронном виде, с возможностью использования их в удаленном доступе;
- наличие зон для:
 - а) получения информационных ресурсов во временное пользование;
 - б) получения информации на различных типах носителей;
 - в) доступа к сети Интернет с комфортным размещением посетителей и возможностью использования собственного устройства и подключения к Wi-Fi;
- наличие доступа к государственным информационным ресурсам и ресурсам ограниченного использования (стационарные компьютеры с подключением к государственным информационным ресурсам – Национальная электронная библиотека (НЭБ), базы данных и др.);
- сохранение и распространение культурного наследия (книгохранилища, выставки, витрины, тематические экспозиции);
- получение информации об имеющихся информационных ресурсах (каталог, картотеки, справочно-библиографическое обслуживание, в том числе в электронной форме);
- проектно-исследовательской и коллективной метапредметной деятельности со свободной гибкой организацией пространства и средствами поддержки коллективной работы (маркерная магнитная доска, проекционная система и др.).

В первый год введения новой модели библиотеки планируется:

- создание и ведение электронного каталога библиографических карточек;
- создание электронного каталога книг и учебников;
- автоматическое заполнение формуляра читателя и сохранение его в базе данных;
- подключение к электронным библиотекам, расположенным в сети Интернет;
- пополнение абонемента аудиокнигами.

5. Цель школьного информационно-библиотечного центра:

- обеспечение доступности и удовлетворение информационно-образовательных потребностей субъектов образовательной практики школы, организация

коллективного выстраивания нового знания и освоения новых способов работы с информацией, формирование инновационных практик организации образовательного процесса в условиях информатизации.

6. Задачи школьного информационно-библиотечного центра:

- сбор, организация хранения и обеспечение сохранности и доступности для пользователя образовательных ресурсов, признанных в качестве объекта библиотечного хранения;
- предоставление пользователям возможности доступа к информационным ресурсам электронной библиотеки;
- создание справочно-поискового аппарата ко всему фонду сетевой библиотеки открытого образовательного пространства, позволяющего пользователю проводить многоаспектный поиск;
- коллективное обогащение цифрового контента.

7. Функции информационно-библиотечного центра

В соответствии с Федеральным Законом «О библиотечном деле» библиотека выполняет функции информационного, образовательного и культурного учреждения.

8. Информационная справка о школьной библиотеке

Помещение библиотеки находится в МОБУ Струговская ООШ по пер. Школьному, 15. Библиотека занимает помещение:

- читальный зал (зона учебного пространства, зона медийной продукции, абонемент);
- фонд художественной литературы, фонд методической литературы, хранилище учебной литературы.

Кадровое обеспечение:

Педагог-библиотекарь - Гуржий Лариса Васильевна

Техническое оснащение, его использование: 5 компьютеров с выходом в Интернет, 3 принтера, один из них цветной.

Объем и состав фонда (на 01.01.2022г.):

Учебники – 2327 экземпляров

Учебные пособия - 800 экземпляров

Художественная литература – 3108 экземпляров

Количество читателей: 107 учащихся школы и 15 педагогов.

Количество посещений: 2327

Количество книговыдач: 2123

Состав читателей: учащиеся, педагоги.

Используемые формы работы: уроки информационной грамотности, литературные праздники, викторины, обзоры и т.д.); индивидуальные беседы, книжные выставки, рекомендательные списки.

Взаимодействие с другими учреждениями:

- Библиотека с. Струговка

- Районная библиотека с. Покровка

Взаимодействие с педагогами-предметниками в совместных проектах: с учителями начальной школы, русского языка и литературы, истории и т.д.

9. Цель и задачи по реализации программы

Цель: создание и эффективная работа школьного информационно-библиотечного центра - ключевого инструмента новой инфраструктуры образовательной организации, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.

Задачи:

1. Увеличение спектра эффективности услуг, предоставляемых школьной библиотекой за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.
2. Включение школьного информационно-библиотечного центра в единое образовательное пространство школы.

10. Основные направления программы развития школьного информационно-библиотечного центра:

- создание единого информационного пространства;
- создание модели библиотеки, соответствующей требованиям ФГОС общего образования;
- создание нормативно-правовой базы функционирования;
- совершенствование материально-технической базы;
- реорганизация доступа к информационным ресурсам;
- оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из информационно-библиотечного центра;
- создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения, а также возможности просмотреть и отобрать средства обучения;
- создание (на основе имеющихся в информационно-библиотечном центре) методических описаний, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации;
- кооперация и интеграция деятельности с другими социальными партнерами. Работу планируется осуществлять по следующим направлениям:
 - сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными;
 - координация работы по использованию новых образовательных технологий;
 - использование ИКТ для совершенствования деятельности школьных библиотек;
 - реализация совместных проектов развития.

Развитие социальной направленности работы школьного информационно-библиотечного центра возможно в результате активного взаимодействия с ученическим самоуправлением. Такое сотрудничество позволит активировать работу школы в социуме. Расширение возможности библиотеки для организации духовно-нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ.

Позиционирование школьного информационно-библиотечного центра как социально ориентированного учреждения осуществляется: в рамках муниципальных социальных программ; проведением школьных, районных акций по продвижению чтения; реализацией просветительских программ внеурочной деятельности.

11. Требования к кадровым и материально-техническим условиям функционирования школьного информационно-библиотечного центра

- Школьный информационно-библиотечный центр должен характеризоваться наличием:
1. оборудования: ПК - рабочее место библиотекаря с электронной системой книговыдачи;
 2. ресурсов, как в бумажном, так и электронному виде, с возможностью использования их в удаленном доступе;

3. высокой скорости подключения интернет, беспроводного доступа через Wi-Fi,
4. зон для:
- получения информационных ресурсов во временное пользование;
 - получения информации на различных типах носителей (читальный зал, совмещенный с медиатекой);
 - доступа к сети Интернет с комфортным размещением посетителей и возможностью использования собственного устройства и подключения к Wi-Fi;
 - доступа к государственным информационным ресурсам и ресурсам ограниченного использования (стационарные компьютеры с подключением к государственным информационным ресурсам – Национальная электронная библиотека (НЭБ), базы данных и др.);
 - сохранения и распространения культурного наследия (книгохранилища, выставки, витрины, тематические экспозиции);
 - получения информации об имеющихся информационных массивах и ресурсах (каталог, картотеки, справочно-библиографическое обслуживание, в том числе в электронной форме);
 - проектно-исследовательской и коллективной метапредметной деятельности со свободной гибкой организацией пространства и средствами поддержки коллективной работы (маркерная магнитная доска, проекционная система и др.);
 - проведения мероприятий гражданско-патриотической направленности.
 - самоподготовки обучающихся, педагогов и сотрудников общеобразовательной организации;
 - создания условий для организации обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и др.

Требования к ресурсному обеспечению школьного информационно-библиотечного центра:

Кадровые ресурсы. Специалист школьного информационно-библиотечного центра (педагог-библиотекарь), должен иметь опыт работы с библиотечными каталогами, в АИС, с ЭФУ и владеть ИКТ.

Педагог-библиотекарь должен выступать на современном этапе в качестве сотрудника общеобразовательной организации, развивающего и поддерживающего творческий потенциал учащихся, проектную деятельность, учебные исследования, стать консультантом в направлении информационной культуры, снабжающим информационными ресурсами, координатором дистанционного обучения.

Информационные ресурсы: в соответствии с ФГОС их условно можно разделить следующим образом:

- электронные учебные материалы и образовательные ресурсы Интернета;
- печатные образовательные ресурсы по всем предметам учебного плана в фонде;
- электронные информационно-образовательные ресурсы по всем предметам учебного плана в фонде;
- дополнительная литература в фонде;
- ресурсы, создаваемые участниками образовательного процесса.

Организационные ресурсы. Новые место и роль информационно-библиотечного центра в образовательном процессе влечет за собой организационно более совершенные подходы, направленные на развитие. Определим основные.

Во-первых, пространственное расширение информационно-библиотечного центра за счет выделения зон с назначением: библиотечная зона, аудио- и видеозоны, компьютерная зона, online-центр дистанционного обучения и т.п. Сеть, объединяющая ПК школы, ПК учителей, учеников, мобильные средства связи.

Во-вторых, обеспечение образовательного процесса современными ресурсами в соответствии с реальными потребностями программы конкретной общеобразовательной

организации и педагогического коллектива, в том числе через «сохранение и размещение используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов, учебных материалов, предназначенных для образовательной деятельности обучающихся» с использованием современных ИКТ и Интернет-технологий.

В-третьих, интеграция школьного информационно-библиотечного центра в образовательный процесс (формирование информационной культуры участников образовательного процесса через сопровождение совместных проектов, исследований, поддержку и обеспечение индивидуальных траекторий образования ученика, повышения квалификации учителя, педагога-библиотекаря на основе внедрения в деятельность сервисов и инструментов Веб 2.0).

12. Программные мероприятия по развитию информационно-библиотечного центра.

| № | Содержание мероприятий | Срок исполнения | Исполнитель | Прогнозируемый результат |
|---|--|------------------------|--|--|
| Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки | | | | |
| 1 | Организация встреч с активными читателями школы | Ежегодно | Педагог-библиотекарь | Повышение статуса школы |
| 2 | Организация читательских конференций, литературных праздников, викторин, конкурсов для учащихся школы | Регулярно | Педагог-библиотекарь | Повышение читательской культуры школьников. Рост количества книговыдач и посещаемости библиотеки. Повышение интереса к чтению. |
| Создание единого информационного центра | | | | |
| 1 | Активное внедрение в процесс информационно-коммуникативных технологий | 2022-2027г. | Педагог-библиотекарь | Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникативных технологий |
| 2 | Изучение модельного стандарта информационно-библиотечного центра образовательной организации | Март-май 2023г. | Педагог-библиотекарь | Создание комфортных условий для работы в информационно – библиотечном центре. |
| 3 | Участие во Всероссийском конкурсе «Читающая мама». Разработка проекта «Читающая мама – читающая школа». Проведение школьного творческого конкурса «Читающая мама – читающая школа» | С 15 сентября – 2023г. | Педагог-библиотекарь, учителя начальной школы – классные руководители. | Укрепление имиджа библиотеки. Повышение посещаемости школьной библиотеки |
| 4 | Прохождение курсов по информационным технологиям | С сентября 2023г. | Администрация, Педагог-библиотекарь | Создание кадровых условий для развития библиотеки |
| 5 | Информационная поддержка и информационное | 2022-2027г. | Педагог-библиотекарь | Активное освоение и использование |

| | | | | |
|----|---|-----------------------|---|---|
| | сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающих образовательных технологий | | | педагогами современных развивающих образовательных технологий. |
| 6 | Реклама библиотеки как центра культурного досуга. Проведение литературных конференций, презентаций новых книг, библиотечных уроков, диспутов, обзоров книг, встреч с интересными людьми и т.д. Оформление информационного стенда. | Регулярно | Педагог-библиотекарь, Классные руководители | Укрепление имиджа библиотеки. Повышение читательской активности. |
| 7 | Автоматизация библиотечных ресурсов: обеспечение справочно-библиографического обслуживания в автоматизированном режиме | 2022-2027 учебный год | Педагог-библиотекарь | Функционирование электронного каталога |
| 8 | Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий, художественной литературы | 2022-2027 учебный год | Педагог-библиотекарь | Наличие единого каталога электронных учебных пособий |
| 9 | Информирование читателей о деятельности библиотеки через библиотечную страничку школы и через сайт школы | Регулярно | Педагог-библиотекарь | Повышение читательской активности. |
| 10 | Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой | 2022-2027гг. | Педагог-библиотекарь | Успешная реализация инновационных образовательных программ |
| 11 | Заключение договоров с издательствами на поставку учебной литературы | 2022-2027гг. | Директор школы | 100% обеспеченность учащихся учебниками, рекомендованными Министерством образования и науки РФ. |
| 12 | Создание комфортных условий для работы с информационными источниками | 2022-2027гг. | Педагог-библиотекарь, администрация | Наличие комфортных условий для работы с информацией. Новое оборудование интерьера. Дополнительное оснащение компьютерами и планшетами в читальном зале. |

| | | | | |
|--|--|--------------|--------------------------------------|--|
| 13 | Разработка пакета документов о школьном информационно-библиотечном центре | 2022г. | Педагог-библиотекарь, директор школы | Разработка пакета документов о школьном информационно-библиотечном центре, создание ШИБЦ |
| 14 | Обеспечение оптимального соответствия библиотечного фонда потребностям читателей | Регулярно | Педагог-библиотекарь, директор школы | Улучшение и пополнение фондов художественной, справочной литературой, учебниками |
| 15 | Достижение высокого качества обслуживания | Регулярно | Педагог-библиотекарь | Повышение уровня посещаемости, книговыдачи, повышение уровня систематического чтения. |
| Корпорация и интеграция деятельности школьной библиотеки с партнёрами | | | | |
| 1 | Активизация участия в работе Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками и музеем | регулярно | Педагог-библиотекарь | Повышение компетентности профессиональной деятельности |
| 2 | Изучение специальной литературы, профессиональных журналов, повышение компьютерной грамотности. Участие в профессиональных конкурсах | 2022-2027гг. | Педагог-библиотекарь | Повышение профессиональной и компьютерной грамотности |

13. Текущий контроль и оценка результатов.

В ходе решения задач Программы развития школьной библиотеки, как информационного центра, руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития.

Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели
- программы развития школьного информационно-библиотечного центра, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение

14. Возможные трудности и риски:

1. Недостаточная обеспеченность информационными источниками информации.
2. Недостаточная читательская активность.

15. Ожидаемые результаты программы:

- нормативное закрепление статуса школьного информационно-библиотечного центра;
- повышение читательской активности и организация досуга, связанного с чтением;
- технологическое обеспечение проектной и внеурочной деятельности участников образовательного процесса;
- автоматизация информационно-библиотечного обслуживания. Пополнение библиотеки электронными источниками информации;
- повышение результатов учебно-воспитательного процесса;
- рост книговыдач;
- разработка и внедрение механизма изучения и удовлетворения информационно-образовательных потребностей участников образовательных отношений;
- повышение информационных компетентностей всех участников образовательного процесса;
- реклама деятельности библиотеки - на педсоветах, на сайте и в блогах, в библиотеке;
- формы рекламной деятельности - доклады и сообщения, буклеты, списки, листовки, информация в Интернете;
- срок выполнения программы - 5лет;
- материалы по сопровождению и поддержке программы.

Социальные сервисы и программы, которые планируется использовать и изучать:

| Социальные сервисы | Цели использования |
|---|---|
| Электронные таблицы в Google www. | Для статистических обработок по результатам соц. опросов |
| Анкеты в Google www. | Для создания и проведения социологических опросов, мониторинга как на этапе формирования программы и выяснения ее актуальности, так и в процессе работы |
| Совместная работа с документами в Google | Как вариант создания коллективной работы, например, эссе, по теме проекта. |
| Вики на этапе разработки | Для корректировки идеи и плана программы, участие в сетевых проектах |
| Блоги | Для обучения по программе, для проектов |
| Плакаты в Glogster | Для проектов |
| Фабрика кроссвордов http://crossword.awardspace.info/crossword.cgi | Для учебной деятельности |
| Электронная почта *****, | Для проектной деятельности |
| Карты Google | Для проектов |

Как результат всего вышеперечисленного – реализация построенной модели школьного информационно-библиотечного центра в условиях образовательной организации, обеспечивающей наиболее полный доступ к информации всех участников образовательных отношений и удовлетворение их информационных потребностей.

16. Используемая литература:

1. Ястребцева Е. Н. Школьный библиотечный медиациентр: от идеи до воплощения: Методические рекомендации для библиотекарей, учителей и администрации школ /Е. Н.Ястребцева. - М.: БМЦ, 2002.
2. Библиотека, в которой интересно: сборник проектов и программ внеурочной деятельности и дополнительного образования для реализации в детских и школьных библиотеках. / Авт.-сост.Антипова В.Б., Дрыжлова Т.Ю. – М.: Библиомир, 2017.

3. Интернет-ресурсы

- <http://lifereflex./2010/09/blog-post.html> - Подъяпольская О. Школьная библиотека — курс на планирование, осуществление и развитие!
- http://*****/view_article.php?id= - Лякина Г. Еще раз о проектах в школе и библиотеке;
- http://*****/view_article.php?ID= - Кондрашова С. Модернизируем нашу библиотечную среду.