

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Струговская основная общеобразовательная школа Октябрьского
муниципального округа»**

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
Протокол № 3 от 16.01.2023
на заседании родительского
комитета
Протокол №3 от 16.01.2023г

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОБУ Струговская ООШ
_____ Е.Н.Вештемова
приказ № 23-О от 17.01.2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплате денежной компенсации на питание детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в МОБУ Струговская ООШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выплате денежной компенсации на питание детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в МОБУ Струговская ООШ, получающих образование на дому, (далее-Положение) разработано на основании пункта 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Губернатора приморского края от 27.06.2022г № 58-пг «О внесении изменений в Постановление Губернатора Приморского края от 06.12.2018г №72-пг

«О порядке обеспечения обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организаций бесплатным питанием», Постановлением Администрации Октябрьского муниципального округа от 23.01.2023г №41-п «О внесении изменений в Постановление Администрации Октябрьского района от 08.10.2019г №676-п

«Об обеспечении бесплатным питанием детей, обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения Октябрьского района»

1.2. Настоящее Положение устанавливает размер, порядок и условия выплаты компенсации за двухразовое питание лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее-лица, обучающимися в МОБУ Струговская ООШ, получающим образование на дому (далее-обучающиеся).

1.3. В МОБУ Струговская ООШ лица, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дети- инвалиды, обучение которых организовано на дому, имеют право на получение денежной компенсации или обеспечение продуктовым набором на основании письменного заявления родителей (законных представителей), поданного в образовательную организацию в размере 140 рублей 00 копеек. Порядок и периодичность предоставления продуктового набора

определяется образовательной организацией.

2. Порядок и условия денежной компенсации.

2.1 Выплата денежной компенсации осуществляется в течение всего периода обучения лицам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам МОБУ Струговская ООШ.

2.2. Руководитель образовательного учреждения:

1. организует работу по предоставлению компенсации согласно Положению;
2. разрабатывает и утверждает локальные акты общеобразовательного учреждения о предоставлении компенсации;
3. назначает ответственное лицо за организацию работы по предоставлению компенсации.

2.3. Ответственное лицо:

1. принимает документы.
- 2) формирует пакет документов и обеспечивает их хранение,

2.4. При обращении с заявлением о выплате компенсации установление личности заявителя посредством паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее-паспорт). После сличения содержания представленного заявителем паспорта со сведениями, указанными в заявлении о выплате компенсации, паспорт возвращается заявителю в день приема.

2.5. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании протокола заседания комиссии, состав и порядок деятельности которой утверждается локальным актом МОБУ Струговская ООШ и приказа руководителя общеобразовательного учреждения со дня организации обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов:

- а) документ, подтверждающий право представлять интересы обучающегося, с предъявлением паспорта (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя);
- б) документ о наличии у заявителя лицевого счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов счета.

Заявитель (его представитель) подает заявление о выплате компенсации и документы, предусмотренные подпунктами «а» - «б» настоящего пункта, однократно на срок действия локального акта, изданного руководителем МОБУ Струговская ООШ, об организации обучения на дому.

Документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются

Выплата денежной компенсации осуществляется на основании протокола заседания комиссии, состав и порядок деятельности которой утверждается локальным актом

МОБУ Струговская ООШ, и приказа руководителя МОБУ Струговская ООШ со дня организации обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов:

- 1) заявление о предоставлении денежной компенсации (по форме согласно приложению, к настоящему Положению) с приложением документов (при их отсутствии в общеобразовательном учреждении);
- 2) справка из кредитной организации с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося, на который должны быть перечислены денежные средства;
- 3) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя(законного представителя);
- 4) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка с ОВЗ;
- 5) копия заключения врачебной комиссии организации здравоохранения об обучении ребенка на дому;
- 6) копия заключения центральной (территориальной) психолого-медико-педагогической комиссии;
- 7) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя, обучающегося;

2.6 Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося.

2.7. Заявление о выплате компенсации, поданное в МОБУ Струговская ООШ, рассматривается руководителем ОУ в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о выплате компенсации.

2.8. В случае принятия решения о выплате компенсации руководитель ОУ в срок, указанный в подпункте 2.7. настоящего пункта, издает локальный акт о выплате компенсации, а также уведомляет путем направления письменного уведомления о принятом решении заявителя

(его представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания локального акта.

В случае принятия решения об отказе в выплате компенсации заявитель (его представитель) информируется путем направления письменного уведомления в течение трех рабочих дней со дня принятия решения с указанием причины отказа. Решение об отказе может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

2.9. Основанием для принятия руководителем МОБУ Струговская ООШ решения об отказе в выплате компенсации является непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами «а» -«б» пункта 2.5. настоящего Положения.

Ответственность за предоставление недостоверных сведений и полноту данных несет заявитель (его представитель)

2.10. Компенсация предоставляется на срок действия локального акта, изданного руководителем ОУ об организации обучения на дому, и выплачивается путем перечисления на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации, в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о выплате и далее ежемесячно не позднее 20 числа.

В случае изменения реквизитов счета заявитель в течение 10 рабочих дней с даты

изменения указанных сведений представляет в ОУ актуальные сведения.

2.11. Основанием для прекращения выплаты денежной компенсации являются: а) обращение заявителя (его представителя) с заявлением о прекращении выплаты компенсации;

б) истечение срока действия локального акта, изданного руководителем ОУ об организации обучения на дому;

в) прекращение образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимся;

г) отобрание обучающегося у заявителя органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;

д) смерть обучающегося.

Выплата компенсации в случае, предусмотренных подпунктами «а- «г» настоящего подпункта прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Выплата компенсации в случае, предусмотренном подпунктом «д» настоящего пункта прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении выплаты компенсации принимается руководителем ОУ в форме локального акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

МОБУ Струговская ООШ в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты компенсации сообщает заявителю путем направления письменного уведомления о прекращении выплаты компенсации.

2.12. Основаниями для приостановления выплаты компенсации являются:

а) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата компенсации;

б) признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим; в) смерть заявителя которому предоставлена выплата компенсации;

г) признание заявителя судом недееспособным или ограничено дееспособным;

д) усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена выплата компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим подпунктом, выплата компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты компенсации принимается руководителем ОУ в форме локального акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим подпунктом.

МОБУ Струговская ООШ уведомляет заявителя путем направления письменного уведомления о приостановлении выплаты компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты компенсации.

2.13. В случае принятия решения о приостановлении выплаты компенсации и обращения другого родителя (законного представителя) обучающегося (его представителя) с заявлением о выплате компенсации МОБУ Струговская ООШ в течение трех рабочих дней со дня подачи указанного заявления осуществляет перерасчет размера компенсации за период приостановления выплаты компенсации.

Возобновление выплаты компенсации осуществляется со дня, следующего за днем

поступления соответствующего заявления в МОБУ Струговская ООШ от другого родителя (законного представителя) обучающегося (его представителя) с приложением документов, предусмотренных подпунктами «а» - «б» пункта 2.5. настоящего положения. Решение о возобновлении выплаты компенсации принимается руководителем ОУ в форме локального акта не позднее семи рабочих дней с даты поступления заявления о выплате компенсации, предусмотренного настоящим подпунктом.

2.14. Размер компенсации рассчитывается с учетом индивидуального учебного плана при условии организации обучения на дому, за исключением периодов нахождения обучающегося на стационарном лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия на основании представленных заявителем (его представителем) подтверждающих документов.

Компенсация, выплаченная заявителю на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение компенсации, а также излишне выплаченная заявителю сумма компенсации подлежит возврату заявителем в соответствии с действующим законодательством.

2.15. Руководитель общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за определение права детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, на получение ежемесячной денежной компенсации и достоверность сведений о фактическом количестве учебных дней.

2.16. Родители (законные представители) ребенка с ограниченными возможностями здоровья, обучающегося на дому, несут ответственность за своевременное предоставление и достоверность необходимых документов.

3. Финансовое обеспечение денежной компенсации

3.1. Размер стоимости двухразового питания осуществляется за счет средств краевого бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, устанавливается из расчета 140 рублей, 00 копеек в день на одного обучающегося ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

Директору МОБУ Струговская ООШ

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя), проживающего по
адресу:

телефон

Заявление

О выплате компенсации на питание обучающемуся на дому.

Я

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

прошу предоставить денежную компенсацию на питание моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, в форме денежной компенсации из средств местного бюджета.

Денежную компенсацию прошу ежемесячно перечислять:

(наименование банка с указанием лицевого счета получателя денежной компенсации)

С «Положением о выплате денежной компенсации питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в МОБУ Новогеоргиевская СОШ, получающих образование на дому» ознакомлен (ознакомлена).

Перечень прилагаемых документов:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____.

Согласен (согласна) на рассмотрение заявления на заседании комиссии

общеобразовательного учреждения в мое отсутствие.

В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации за питание моего ребенка за счет средств местного бюджета обязуюсь письменно информировать руководителя общеобразовательного учреждения в течение 5 календарных дней.

Необоснованно полученные денежные средства обязуюсь вернуть в полном объеме.

(дата подачи заявления)

_____ / _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597527

Владелец Вештемова Елена Николаевна

Действителен с 27.02.2023 по 27.02.2024