



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

25.10.2024

175 а- О

с. Покровка

О подготовке и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом министерства образования Приморского края от 06.09.2024 года № 23а-1060 «О проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников на территории Приморского края», методическими рекомендациями по организации и проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее-ВСОШ) в 2023/2024 учебном году, утвержденными на заседании центральной предметно-методической комиссии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать площадки по проведению муниципального этапа ВСОШ в общеобразовательных организациях по месту обучения участников муниципального этапа.
2. Утвердить график проведения муниципального этапа ВСОШ (Приложение 1).
3. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа ВСОШ в 2024/2025 году (Приложение 2).
4. Состав оргкомитета муниципального этапа ВСОШ по общеобразовательным предметам (Приложение 3).
5. Состав жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение 4).
6. Провести муниципальный этап олимпиады в период с 11 ноября по 25 декабря 2024 года.
7. Назначить ответственным оператором за подготовку рейтинговых таблиц результатов муниципального этапа ВСОШ школьников по общеобразовательным предметам ВСОШ в 2024/2025 учебном году на территории Октябрьского

муниципального округа муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Октябрьского муниципального округа» (далее – МБУ ДО ЦДТ).

7.1. МБУ ДО ЦДТ (А.В. Корюкина):

7.2. Обеспечить формирование рейтинговых таблиц результатов участников муниципального этапа ВСОШ школьников по общеобразовательным предметам.

7.3. Проводить кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников ВСОШ для передачи председателю жюри по соответствующему предмету.

7.4. Обеспечить проведение сканирования работ победителей, призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно рейтингу баллов (с указанием набранных баллов), протоколов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные муниципальным оргкомитетом, для размещения на сайте МКУ «Управления образования».

7.5. Обеспечить сохранность и информационную безопасности при хранении оригиналов работ участников муниципального этапа ВСОШ.

7.6. Обеспечить передачу оригиналов работ участников муниципального этапа ВСОШ в МКУ «Управление образования» после осуществления сканирования работ победителей и призеров муниципального этапа ВСОШ.

9. Заместителю директора МКУ «Управление образования» (Т.А. Гришук):

9.1. Подготовить график выхода общественных наблюдателей и наблюдателей из числа родительской общественности и/или социальных партнеров школы.

9.2. Своевременно актуализировать и обновлять на сайте МКУ «Управление образования» информацию о сроках, месте и времени проведения олимпиады.

9.3. Обеспечивать передачу заданий на площадки проведения муниципального этапа за 1 час до начала олимпиады по электронной почте.

10. Руководителям общеобразовательных учреждений:

10.1. Назначить ответственных в образовательных организациях за организацию проведения муниципального этапа олимпиады.

10.2. Составить список дежурных в аудитории из числа педагогических работников, не являющихся специалистами по предмету, по которому проводится олимпиада.

10.3. Обеспечить неукоснительное соблюдение Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников».

10.4. Обеспечить видеофиксацию по каждому общеобразовательному предмету во всех местах проведения соревновательных туров ВСОШ.

10.5. Подготовить график выхода общественных наблюдателей и наблюдателей из числа родительской общественности и разместить на официальном сайте общеобразовательной организации в срок до 07 ноября 2024 года.

10.6. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных учащихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование,

распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Согласие родителей (законных представителей) учащихся дается в одном экземпляре на все предметные олимпиады не позднее чем за 3 дня до начала муниципального этапа и хранятся в пункте проведения олимпиады.

10.7. Направить в МКУ «Управление образования» сканированные копии согласий на обработку персональных данных учащихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по защищенному каналу связи VipNet МКУ УО Октябрьский АРМ 3 в срок до 07 ноября 2024 года.

10.8. Подготовить и передать организатору муниципального этапа протокол проведения олимпиады с фиксацией нарушений или их отсутствия, подписанный общественными/сторонними наблюдателями, организатором в аудитории и ответственным со стороны площадки по проведению олимпиады.

10.9. Передать в МКУ «Управление образования» по защищенному каналу связи VipNet МКУ УО Октябрьский МР АРМ 3 сканированные копии выполненных работ муниципального этапа ВСОШ в течение 30 минут после окончания испытания по каждому предмету.

10.10. Передать оригиналы работ участников муниципального этапа ВСОШ в МБУ ДО ЦДТ в течение следующего дня после проведения олимпиады.

10.11. Ознакомить педагогических работников и обучающихся с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников на территории Октябрьского муниципального округа

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор учреждения



Т.В. Пинзул

Приложение 1
к приказу МКУ «Управление образования»
от 25.10.2024 года № 175а-О

График проведения муниципального этапа ВсОШ в Приморском крае

| Предмет/ | Дата проведения | Публикация индивидуальных результатов участников МЭ ВсОШ | Дата приема апелляции | Дата проведения апелляции | Предоставление рейтинговой таблицы участников МЭ ВсОШ |
|------------------|-------------------------------|--|-----------------------|---------------------------|---|
| МХК (искусство) | 11.11.2024 | 15.11.2024 | 16.11.2024 | 18.11.2024 | 20.11.2024 |
| Экономика | 12.11.2024 | 18.11.2024 | 19.11.2024 | 20.11.2024 | 21.11.2024 |
| Китайский язык | 13.11.2024 | 19.11.2024 | 20.11.2024 | 21.11.2024 | 22.11.2024 |
| Астрономия | 14.11.2024 | 20.11.2024 | 21.11.2024 | 22.11.2024 | 25.11.2024 |
| Русский язык | 15.11.2024 | 21.11.2024 | 22.11.2024 | 25.11.2024 | 27.11.2024 |
| Информатика | 18.11.2024 | 22.11.2024 | 23.11.2024 | 26.11.2024 | 29.12.2024 |
| Английский язык | 19.11.2024 | 25.11.2024 | 26.11.2024 | 28.11.2024 | 29.11.2024 |
| История | 20.11.2024 | 26.11.2024 | 27.11.2024 | 28.11.2024 | 29.11.2024 |
| Экология | 21.11.2024 | 27.11.2024 | 28.11.2024 | 29.11.2024 | 02.12.2024 |
| География | 22.11.2024 3 | 28.11.2024 | 29.11.2024 | 02.12.2024 | 04.12.2024 |
| Испанский язык | 25.11.2024 | 29.12.2024 | 02.12.2024 | 03.12.2024 | 06.12.2024 |
| Физкультура | 26.11.2024 – 27.11.2024 | 02.12.2024 | 03.12.2024 | 05.12.2024 | 09.12.2024 |
| Право | 28.11.2024 | 05.12.2024 | 06.12.2024 | 09.12.2024 | 10.12.2024 |
| Физика | 29.11.2024 | 06.12.2024 | 09.12.2024 | 10.12.2024 | 11.12.2024 |
| Биология | 02.12.2024 | 09.12.2024 | 10.12.2024 | 11.12.2024 | 13.12.2024 |
| Химия | 03.12.2024 | 10.12.2024 | 11.12.2024 | 12.12.2024 | 16.12.2024 |
| Технология | 05.12.2024- 06.12.2024 | 12.12.2024 | 13.12.2024 | 16.12.2024 | 17.12.2024 |
| Французский язык | 09.12.2024 | 13.12.2024 | 16.12.2024 | 17.12.2024 | 18.12.2024 |

| | | | | | |
|---|-----------------------|------------|-----------------|------------|------------|
| Обществознание | 10.12.2024 | 16.12.2024 | 17.12.2024 4 | 18.12.2024 | 20.12.2024 |
| Математика | 11.12.2024 | 16.12.2024 | 17.12.2024 4 | 18.12.2024 | 20.12.2024 |
| Экономика | 12.12.2024 | 17.12.2024 | 18.12.2024 4 | 19.12.2024 | 23.12.2024 |
| Литература | 13.12.2024 | 18.12.2024 | 19.12.2024 4 | 20.12.2024 | 24.12.2024 |
| Основы безопасности и защиты Родины (теория/практика) | 16.12.2024-17.12.2024 | 23.12.2024 | 24.12.2024 4 | 25.12.2024 | 25.12.2024 |
| Итальянский язык | 18.12.2024 | 23.12.2024 | 24.12.2024 4 | 25.12.2024 | 26.12.2024 |
| Немецкий язык | 19.12.2024 | 24.12.2024 | 25.12.2024 4 | 26.12.2024 | 37.12.2024 |

Приложение 2
к приказу МКУ «Управление образования»
от 25.10.2024 года № 175а-О

Организационно-технологическая модель проведения школьного и
муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 году

1. Общие положения

1.1. Организационно – технологическая модель проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году составлена в соответствии с Требованиями и Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Министерство) от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников». Приказами (распоряжениями) органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (далее – ОИВ), локальными нормативными актами органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМС), а также локальными нормативными актами образовательных организаций (далее – ОО).

Организационно – технологическая модель устанавливает и определяет:

- порядок организации муниципального этапа (далее - МЭ) Всероссийской олимпиады школьников (далее – ВСОШ, олимпиада);
- сроки и порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в места их проведения, порядок их расшифровки и тиражирования;
- процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ;
- процедуру рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами;
- порядок подведения итогов МЭ ВСОШ.

1.1.1. Олимпиада проводится в соответствии с графиком проведения Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году по каждому общеобразовательному предмету, а также в соответствии со сроками, установленными организатором соответствующего этапа.

1.1.2. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский, китайский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности и защиты Родины – для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего образования;

- математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования (школьный этап).

1.1.3. Форма проведения олимпиады – **очная**.

При проведении ВСОШ допускается использование информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных. Решение о проведении МЭ ВСОШ с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) принимается организатором по согласованию с Министерством образования Приморского края. При проведении процедур анализа олимпиадных заданий и их

решений, рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами с использованием ИКТ организуется трансляция в режиме видео-конференц-связи.

Показ выполненных олимпиадных работ с использованием ИКТ осуществляется одновременно с показом скан-копий проверенных работ участников и критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

1.1.4. Сроками окончания муниципального этапа считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее 25 декабря 2024 года.

1.2. Порядок проведения олимпиады

1.2.1. Участие в олимпиаде добровольное, индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

1.2.2. Соревновательные туры проводятся по олимпиадным заданиям, разработанным уполномоченной организацией с привлечением членов региональных предметно-методических комиссий (далее – РПМК), в соответствии с определённым Министерством графиком проведения всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году по каждому общеобразовательному предмету.

1.2.3. На муниципальном этапе ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету во всех местах проведения соревновательных туров необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура олимпиады фиксируется организатором в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

1.2.4. На муниципальном этапе ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету во всех местах проведения соревновательных туров необходимо обеспечить видеofиксацию во время проведения соревновательных туров.

1.2.5. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.2.6. В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития. В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям инвалидам могут привлекаться ассистенты – специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее – ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится МЭ ВСОШ.

1.2.7. Организация и проведение соревновательных туров олимпиады осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету.

1.2.8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

1.2.9. Перед началом соревновательных туров сопровождающие участников лица предупреждаются о недопустимости контактов с участниками до окончания выполнения ими олимпиадных заданий. В случае такого контакта представитель организатора ВСОШ вправе удалить данного участника, составив акт об удалении участника олимпиады.

1.2.10. Проведению соревновательных туров предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде, а также инструктаж членов жюри и оргкомитета, технических специалистов, занятых обслуживанием оборудования, используемого при проведении ВСОШ, ассистентов.

1.2.11. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий выдаются организаторам МЭ ВСОШ только после завершения соответствующего соревновательного тура по конкретному общеобразовательному предмету.

1.2.12. В помещениях (на местности), где проводятся соревновательные туры, оргкомитетом организуется дежурство из числа членов жюри, оргкомитета или полномочных представителей организатора олимпиады. Во время проведения соревновательных туров в местах проведения ВСОШ могут присутствовать:

- представители организатора;
- члены оргкомитета;
- члены жюри;
- аккредитованные общественные наблюдатели;
- должностные лица Министерства образования, Рособнадзора;
- медицинские работники (при необходимости);
- технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады;
- ассистенты;
- аккредитованные представители средств массовой информации (до момента выдачи участникам олимпиадных заданий);
- региональный оператор/организатор ВСОШ.

1.2.13. В местах проведения соревновательных туров до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается:

- выносить из аудиторий и мест проведения ВСОШ олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных Требованиями по конкретному предмету.

Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;
- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;
- умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

1.2.14. В случае нарушения участником Порядка представитель организатора МЭ ВСОШ удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется. Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в ВСОШ по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2. Порядок проведения муниципального этапа

2.1. Организатором муниципального этапа олимпиады является МКУ «Управление образования Октябрьского муниципального округа» (далее – Управление образования).

2.2. Проведение муниципального этапа олимпиады осуществляется на базе общеобразовательных организаций по месту обучения участников МЭ ВСОШ.

2.3. В каждом муниципальном образовании:

2.3.1. Создается оргкомитет муниципального этапа олимпиады (не менее 5-ти человек) из числа руководителей школьных методических объединений, членов предметно-методических комиссий ВСОШ;

2.3.2. Формируется состав предметных жюри с правами апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету в количестве не менее 5-ти человек;

2.3.3. В целях обеспечения доступности участия и равных условий для каждого участника муниципального этапа олимпиады рекомендуется в каждом муниципалитете **не позднее чем за 10 календарных дней** до начала проведения олимпиады разместить на официальном сайте организатора всю необходимую информацию о проведении муниципального этапа олимпиады:

- основные положения Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказами Министерства образования и науки РФ от 27.11.2020 № 678;

- приказ МКУ «Управление образования» от 25.10.2024 года № 175а-О «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников»

- календарный график, место и время проведения олимпиад муниципального этапа;
- место и время разбора заданий и показа работ;
- порядок подачи апелляции;
- адрес сайта, на котором участники олимпиады смогут увидеть предварительные и итоговые результаты.

2.3.4. Начальник управления образования назначает приказом ответственного за проведение олимпиады, который несет полную ответственность за:

- получение материалов по организации и проведению муниципального этапа олимпиады;

- получение заданий муниципального этапа олимпиады;

- тиражирование олимпиадных заданий;

- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;

- предоставление отчета о проведении муниципального этапа олимпиады в электронной форме и на бумажном носителе (**в течении 5-ти дней после объявления официальных результатов по всем общеобразовательным предметам**) координатору ВСОШ;

- сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Согласие родителей (законных представителей) учащихся дается в одном экземпляре на все предметные олимпиады не позднее чем за 3 дня до начала муниципального этапа и хранятся в пункте проведения олимпиады;

- технологическое обеспечение олимпиады совместно со муниципальным оргкомитетом;

- информирование всех участников об организации, проведении и итогах муниципального этапа олимпиады,

- организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

2.3.5. Председатель оргкомитета муниципальных образований несет личную ответственность за информационную безопасность переданных ему текстов олимпиадных заданий.

2.3.6. Представитель оргкомитета распечатывает бланки с текстами олимпиадных заданий по количеству участников каждой предметной олимпиады.

2.3.7. Представитель оргкомитета сопровождает кодировку (обезличивание) и раскодировку олимпиадных работ участников.

2.3.8. Обеспечивает видеофиксацию проведения каждой предметной олимпиады на площадке.

2.3.9. В случае ухудшения эпидемиологической ситуации в регионе при проведении соревновательных туров олимпиады необходимо придерживаться следующих требований:

- обязательная термометрия при входе в помещение для проведения олимпиады, при наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются;

- "зигзагообразная" рассадка участников в аудиториях проведения школьного этапа олимпиады школьников с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;

- обязательное наличие средств индивидуальной защиты для организаторов и участников олимпиады, в том числе масок и антисептиков.

2.3.10. Начало всех предметных олимпиад муниципального этапа в **10.00 часов** по местному времени. Время выполнения олимпиадных заданий по каждому предмету указывается в календарном графике проведения муниципального этапа олимпиады. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

2.3.11. Все участники муниципального этапа олимпиады во время проведения предметных олимпиад должны сидеть по 1 человеку за учебным столом. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

2.3.12. Все участники муниципального этапа олимпиады обеспечиваются:

- листами бумаги с угловым штампом общеобразовательной организации, в которой проходит муниципальный этап;

- бланками с текстами олимпиадных заданий.

2.3.13. Дежурный учитель в день проведения предметной олимпиады действует согласно инструкции (приложение 2).

2.3.14. Муниципальный этап олимпиады по всем предметам проводится в форме письменной работы.

2.3.15. Проведение муниципального этапа олимпиады в 2 тура (теоретический и практический) предусматривается по следующим общеобразовательным предметам:

- по технологии;

- по физической культуре;

- основам безопасности и защиты Родины.

2.3.16. Участники муниципального этапа олимпиады во время его проведения:

- имеют право пользоваться только бумагой, ручкой, чертежными принадлежностями;

- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- не имеют право пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой, мобильными средствами связи и т.п.;

- не имеют право выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

2.3.17. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в муниципальном этапе олимпиады в образовательной организации, определенной для проведения муниципального этапа, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.3.18. Списки участников муниципального этапа определяется на основании общего рейтинга участников школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету и решения оргкомитета муниципального этапа олимпиады о количестве баллов, необходимых для участия в МЭ.

2.3.19. Участник олимпиады прибывает в место проведения за 30-40 минут до начала соревновательного тура.

2.3.20. В пунктах проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады по соответствующему предмету, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России, Рособрнадзора, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

Представители Министерства образования, Рособрнадзора имеют право присутствовать при проведении всех процедур этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляции участников олимпиады.

2.3.21. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады, ответственные за проведение олимпиады по общеобразовательному предмету, проводят инструктаж участников олимпиады – информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии

с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады. По окончании проведения инструктажа ответственный уполномоченный за проведение олимпиады по предмету заполняет ведомость проведения инструктажа (приложение 3).

2.3.22. Во время проведения олимпиады участники должны соблюдать Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников и требования, утвержденные организатором олимпиады.

2.3.23. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады (приложение 4).

2.3.24. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.4. Жюри муниципального этапа:

2.4.1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

2.4.2. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями оценивания выполненных олимпиадных заданий, не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик;

2.4.3. Проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

2.4.4. Осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий и представляет результаты олимпиады ее участникам;

2.4.5. Рассматривает очно апелляции участников олимпиады;

2.4.6. Определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом рассмотрения апелляций и в соответствии с баллами, установленными настоящим порядком проведения муниципального этапа, оформляет итоговый протокол;

2.4.7. Представляет в муниципальные органы управления образованием протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему образовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников по каждому классу (в каждой возрастной группе) и аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри;

2.4.8. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.4.9. В случаях, не урегулированных настоящей моделью проведения муниципального этапа олимпиады, деятельность осуществляется в соответствии с «Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников» от 27 ноября 2020 г. № 678.

2.5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

2.5.1. Участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады (приложение 5) в день размещения на сайте МКУ 2Управление образования» протоколов жюри муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

2.5.2. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании. Апелляционной комиссией рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

2.5.3. Апелляция участника рассматривается в соответствии с графиком, установленным организатором олимпиады в регионе.

2.5.4. Для рассмотрения апелляции участников олимпиады создается комиссия, которая формируется из числа членов жюри олимпиады (минимальное количество 3 человека).

2.5.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.5.6. Решение комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит.

2.5.7. Итоги рассмотрения комиссией апелляции оформляются протоколом (приложение 6), подписывается всеми членами.

2.5.8. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю предметного жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

2.5.9. Апелляции участников олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся у секретаря оргкомитета олимпиады.

2.6. Определение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады

2.6.1. **Победителем олимпиады признается участник олимпиады, набравший 70% и выше от максимально возможного балла.** Определяется по 1-му победителю по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения муниципального этапа олимпиады.

2.6.2. Призерами олимпиады признаются четыре участника олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем и набравшие более 50% от максимально возможного балла, по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения муниципального этапа олимпиады.

2.6.3. В случае, когда у участника, определяемого в качестве победителя или призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих в итоговой таблице за ним, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом:

- все участники признаются победителями или призерами, если набранные ими баллы соответствуют п.4.6.1. и 4.6.2., но не более 8-ми человек по каждому общеобразовательному предмету в каждой возрастной группе;

- в случае, когда победители муниципального этапа олимпиады не определены, определяются только его призеры;

- все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают половины максимально возможных баллов.

2.6.4. Список победителей и призеров муниципального этапа олимпиады утверждается организатором муниципального этапа олимпиады.

2.6.5. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады награждаются грамотами организатора муниципального этапа.

2.6.6. Результаты муниципального этапа олимпиады (протоколы) по каждому общеобразовательному предмету предоставляются жюри в муниципальный оргкомитет для их утверждения **в течение 5-ти календарных дней с момента проведения каждой предметной олимпиады.**

2.6.7. Результаты муниципального этапа олимпиады оформляются только в рейтинговой таблице (Приложение). Итоги муниципального этапа олимпиады, внесенные в другие формы протоколов, муниципальным оргкомитетом не принимаются и не учитываются.

2.6.8. **При несоблюдении сроков представления** в оргкомитет вышеназванных документов (материалов) **обучающиеся данного муниципалитета к участию в региональном этапе олимпиады не допускаются.**

2.6.9. Обращаем ваше внимание на то, что не все победители и призеры муниципального этапа олимпиады будут являться участниками регионального этапа олимпиады (в соответствии с Порядком), однако все победители и призеры муниципального этапа олимпиады (в соответствии с п.4.5.1. и 4.5.2) считаются победителями и призерами данного этапа.

2.6.10. Список победителей, призеров, участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно рейтингу баллов (с указанием набранных баллов), протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные муниципальным оргкомитетом, сканированные работы победителей и призеров размещаются на сайтах муниципальных органов управления в разделе ВСОШ.

3. Подведение итогов олимпиады

3.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), субъект Российской Федерации, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель / призёр / участник) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа ВСОШ, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

3.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призёров соответствующего этапа ВСОШ.

3.3. Количество призовых мест (победителей и призеров) составляет **не более 25%** (но возможно менее 25,94 % по решению жюри) **от числа участников олимпиады по предмету** (при этом жюри имеет право на особое мнение, что может привести к увеличению числа призовых мест по ходатайству организатора ВСОШ); **победителями считаются не более 8% участников, показавших более 50,94% качества выполнения заданий** и набравшие наибольшее количество баллов в рейтинге (при этом жюри имеет право на особое мнение, что может привести к увеличению числа победителей по ходатайству организатора ВСОШ), но не менее 1 места победителя в рейтинге.

Призерами считаются участники, следующие в рейтинге за победителями и вошедшие в указанный выше процент призовых мест; процент призовых мест рассчитывается от общего количества участников олимпиады и распределяется на основании качества выполнения заданий по рейтингам на усмотрение жюри.

3.4. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и секретарём.

3.5. Председатель жюри предоставляет организатору протокол, утверждающий индивидуальные результаты участников ВСОШ, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников.

3.6. Предоставление рейтинговой таблицы и публикация итоговых индивидуальных результатов участников ШЭ ВСОШ осуществляется на **14-ый календарный день со дня окончания соревновательных туров олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету, МЭ ВСОШ – на 10-ый день.**

3.7. Список победителей, призеров, участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно рейтингу баллов, протоколы жюри по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные оргкомитетом, сканированные работы победителей и призёров, аналитические справки по итогам проведения ВСОШ, размещаются на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций в разделе ВСОШ для школьного и на сайтах управления образованием в разделе ВСОШ для муниципального этапов.

ЗАЯВЛЕНИЕ - СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

(Ф.И.О., адрес регистрации; серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи и кем выдан документ)

являясь законным родителем/опекуном ребенка:

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)
место учебы которого в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения) _____, класс _____ подтверждаю его участие в **школьном/муниципальном** (нужное подчеркнуть) этапе Всероссийской олимпиады школьников по _____ предмету _____ (там)

Дата рождения (число, месяц, год): _____

Гражданство: _____

Домашний _____ адрес _____ (с _____ индексом), _____ контактный телефон: _____

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку организатором Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка/опекаемого:

1. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, паспортных данных, домашнего адреса, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников Всероссийской олимпиады школьников;

2. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, олимпиадных работ моего ребенка/опекаемого с целью размещения в сети "Интернет".

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники.

Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

Я уведомлен о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления руководителю _____
название ОО

Я ознакомлен с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников.

Дата: « _____ » _____ 202__ г. _____

**Инструкция для дежурных учителей во время проведения
школьного этапа олимпиады**

К дежурству в помещениях, где выполняются задания, привлекаются учителя, не являющиеся предметниками по данной учебной дисциплине.

НЕОБХОДИМО:

1. До начала олимпиады проверить в кабинете столы и парты (на наличие посторонних записей, книг и т.п.), технику (на исправность работы).
2. Посадить участников олимпиады по одному человеку за парту либо за один ПК. На олимпиаде допускается иметь линейку, ручку, карандаш (можно калькулятор, но не электронную записную книжку).
3. Отключить сотовые телефоны.
4. Все участники олимпиады должны убрать свои учебники, сумки, телефоны на отдельно стоящий стол.
5. Не допускать обсуждений, шпаргалок - нарушителей удалить с олимпиады (**объявить об этом участникам олимпиады заранее**).
6. Во время проведения олимпиады в кабинетах не должно быть посторонних людей.
7. Во время дежурства не отлучаться из кабинета. Для решения экстренных вопросов пригласить представителя школьного оргкомитета через дежурного в фойе.
8. После завершения олимпиады все работы сдаются лично представителю школьного оргкомитета. Дежурный несет личную ответственность за происходящее в кабинете во время олимпиады.

Организация фото и видеосъемки разрешена только представителям оргкомитета.

АКТ
об удалении участника школьного/муниципального (нужное подчеркнуть) этапа
Всероссийской олимпиады школьников

Пункт проведения Всероссийской олимпиады школьников _____

Дата проведения _____

Предмет _____

Класс обучения _____

Причина удаления участника Всероссийской олимпиады школьников

Организатор в аудитории проведения _____ / _____ /

Руководитель пункта проведения олимпиады

_____ / _____ /

Приложение 5

Председателю жюри _____ этапа
Всероссийской олимпиады школьников

по _____
(предмету)

от _____

(ФИО участника олимпиады)

ученика(цы) _____ класса

(название ОО)

Заявление

Прошу Вас разрешить пересмотреть мою работу по (предмет, номера заданий) _____, так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Обоснование: _____

_____.

Дата _____

Подпись _____

Протокол №

заседания жюри по итогам проведения апелляции участника школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников по _____

(Ф.И.О. полностью)

Учащийся _____ класса _____

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____

Дата и время _____

Присутствуют:

_____, председатель, член жюри Всероссийской олимпиады
школьников по _____;
(предмет)

_____, секретарь, член жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____;
(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по _____;
(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по _____;
(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по _____.
(предмет)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути
апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) баллы, выставленные участнику олимпиады, оставлены без изменения;
- 2) баллы, выставленные участнику олимпиады, изменены на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель жюри

Члены жюри _____

Приложение № 3 к приказу
МКУ «Управление образования»
от 25.10.2024 № 175а– О

**Состав оргкомитета
муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников**

1. Т.В. Пинзул – директор МКУ «Управление образования», председатель оргкомитета.

Члены оргкомитета:

2. Т.А. Грищук, заместитель директора МКУ «Управление образования».

3. Е.Г. Залинян, ведущий корреспондент МБУ редакция газеты «Заря» Октябрьского муниципального округа.

4. О.В. Муляр, представитель общественной организации профсоюза работников образования Октябрьского муниципального округа.

5. А.В. Корюкина – директор МБУ ДО ЦДТ.

6. Н.В. Грузлева – заместитель директора МОБУ Покровская СОШ.

7. Л.С. Раецкая – заместитель директора МОБУ Липовецкая СОШ № 1.

8. И.С. Чулгаева – заместитель директора МОБУ Липовецкая СОШ 2.

9. Н.В. Холкина – заместитель директора МОБУ Галенковская СОШ.

10. О.В. Михалап – заместитель директора МОБУ Владимировская СОШ.

11. Л.Е. Зайцева – заместитель директора МОБУ Синельниковская СОШ.

12. Э.Ф. Кишкарева – заместитель директора МОБУ Чернятинская ООШ.

13. О.А. Безрукова – заместитель директора МОБУ Пореченская ООШ.

14. О.С. Пыстогова - заместитель директора МОБУ Зареченская ООШ.

15. Т.А. Таблер – заместитель директора МОБУ Полтавская ООШ.

16. Н.В. Разумная – заместитель директора МОБУ Струговская ООШ.

17. Ю.В. Полякова – учитель биологии и химии МОБУ Фадеевская ООШ.

Приложение № 4 к приказу
МКУ «Управление образования»
от 25.10.2024 № 175а– О

**Состав членов жюри муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников**

Литература

Лаврикова Г.Н., председатель комиссии,
Чиженко Н.Ф., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Шевелева Е.М., учитель МОБУ Покровская СОШ
Аржанова И.В., учитель МОБУ Галёнковская СОШ,
Аносова Ю.А., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Новикова А.А., учитель МОБУ Пореченская ООШ,
Гулий И.А., учитель МОБУ Струговская ООШ

Математика

Волкова Н.В., председатель комиссии,
Исаченко Е.А., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Нестеренко Е.В., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Ли Е.Н., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Максимова М.В., учитель МОБУ Липовецкая СОШ №1,
Макласова Т.И., учитель МОБУ Липовецкая СОШ № 2,
Курзо И.В., учитель МОБУ Полтавская ООШ,
Медведева Е.Ю., учитель МОБУ Владимировская СОШ

История, экономика

Кузьменко И.Н., председатель комиссии,
Колесник Е.В., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Моргунов А.В., учитель МОБУ Зареченская ООШ,
Исупова Е.Н., учитель МОБУ Липовецкая СОШ № 1,
Разумная Н.В., учитель МОБУ Струговская ООШ,
Задворная Е.С., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Вертянова Н.К., учитель МОБУ Новогеоргиевская СОШ

Физкультура

Мартынова Т.И., председатель комиссии,
Ярмак Л.Ю., учитель МОБУ Липовецкая СОШ №1,
Рассказова С.И., учитель МОБУ Владимировская СОШ,
Хилько Л.Ю., учитель МОБУ Галенковская СОШ,
Краснова С.В., учитель МОБУ Синельниковская СОШ,
Посметухова Г.В., учитель М ОБУ Зареченской ООШ,
Джамердов З.Ш., учитель МОБУ Новогеоргиевская СОШ,
Жданов Р.А., учитель МОБУ Полтавская ООШ,

Ночевная В.Е., учитель МОБУ Чернятинская ООШ,
Онопко В.Н., учитель МОБУ Струговская ООШ.

Русский язык

Аносова Ю.А., председатель комиссии,
Удрас Л.В., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Чухина Д.В., учитель МОБУ Галёнковская СОШ,
Зайцева Л.Е., учитель МОБУ Синельниковская СОШ,
Кузнецова С.А., учитель МОБУ Струговская ООШ,
Косынкина Т.Н., учитель МОБУ Чернятинская ООШ.

Английский язык

Колокольцева А. А., председатель комиссии,
Голова О.С., учитель МОБУ Галенковская СОШ,
Головкова И.А., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Камлёнок И.С., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Балясникова О.В., учитель МОБУ Липовецкая СОШ №1,
Фалилеева А.А., учитель МОБУ Полтавская ООШ

Химия

Кухтурцева Н.Г., председатель комиссии,
Варламова Т.В., учитель МОБУ Зареченская ООШ,
Ерошкина В.М., учитель МОБУ Синельниковская СОШ,
Бондарь А.М., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Вязовец Д.А., учитель МОБУ Галенковская СОШ.

Обществознание, право

Мацейко Г.В., председатель комиссии,
Грузлева Н.В., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Разумная Н.В., учитель МОБУ Струговская ООШ,
Стариков С.С., учитель МОБУ Липовецкая СОШ №2,
Доманина И.А., учитель МОБУ Новогеоргиевская СОШ,
Екимова О.В. учитель МОБУ Чернятинская ООШ,
Вертянова Н.К., учитель МОБУ Новогеоргиевская СОШ

ОБЗР

Дмитриева Е.С., председатель жюри,
Посметухова Г.В., учитель МОБУ Зареченской ООШ,
Поплавцов Г.И., учитель МОБУ Галёнковской СОШ,
Мартынова Т.И., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Джармедов З.Ш., учитель МОБУ Новогеоргиевская СОШ,

Николаева О.В., учитель МОБУ Липовецкая СОШ № 2,
Онопко В.Н., учитель МОБУ Струговская ООШ.

Биология

Быкова М.М., председатель комиссии,
Кисурина В.В., учитель МОБУ Синельниковская СОШ,
Рыженко Л.Н., учитель Галёнковской СОШ,
Безрукова О.А., учитель МОБУ Пореченская ООШ,
Зырянова К.И., учитель М ОБУ Липовецкая СОШ № 1.

Астрономия

Самойлова Л.И., председатель комиссии,
Никулина О.И., учитель МОБУ Галенковская СОШ,
Чулгаева И.С., учитель МОБУ Липовецкая СОШ №2,
Масютенко В.Н., учитель МОБУ Струговская ООШ,
Кишкарева Э.Ф. учитель МОБУ Чернятинская ООШ.

География

Викторова О.А., председатель комиссии,
Дорошенко Г.П., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Коваль Л.Н., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Захарова О.И., учитель МОБУ Новогеоргиевская СОШ,
Холкина Н.В., учитель МОБУ Галенковская СОШ

Экология

Быкова М.М., председатель комиссии ,
Рыженко Л.Н., учитель МОБУ Галенковская СОШ,
Ерошкина В.М., учитель МОБУ Синельниковская СОШ,
Безрукова О.А., учитель МОБУ Пореченская ООШ,
Кисурина В.В., учитель МОБУ Синельниковская СОШ.

Физика

Самойлова Л.И., председатель комиссии,
Никулина О.И., учитель МОБУ Галенковская СОШ,
Чулгаева И.С., учитель МОБУ Липовецкая СОШ №2,
Масютенко В.Н., учитель МОБУ Струговская ООШ,
Кишкарева Э.Ф., учитель МОБУ Чернятинская ООШ.

Искусство (МХК)

Ищенко В.Н., председатель жюри,

Николаева О.В., учитель МОБУ Липовецкая СОШ №2,
Кошкина Т.А., учитель МОБУ покровская СОШ,
Дибачева И.В., учитель МОБУ Владимировская СОШ,
Григорьева Н.Е., учитель МОБУ Чернятинская ООШ.

Технология

Жорник Т.В., председатель комиссии,
Ещенко Н.Б., учитель МОБУ Новогеоргиевская СОШ,
Кошкина Т.А., учитель МОБУ Покровская СОШ,
Дибачева И.В., учитель МОБУ Владимировская СОШ,
Григорьева Н.Е., учитель МОБУ Чернятинская
