

РАССМОТРЕНО

на заседании педсовета

Протокол №1

от «29» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
УВР

Разумная Н.В.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

 Вешетомова Е.Н.
Приказ №63-О
от «29» августа 2024 г.



**План работы школьного методического объединения
учителей начальных классов
на 2024-2025 учебный год**

Руководитель ШМО учителей начальных классов

Саленко Анна Сергеевна

Струговка, 2024

Методическая тема на 2024-2025 учебный год: «Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности как важнейшее условие повышения качества образования».

Цель работы ШМО: совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельностного подхода в обучении младших школьников.

Задачи методической работы на 2024-2025 учебный год:

- Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
- Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования.
- Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
- Продолжить накапливать у учащихся опыт общения и взаимодействия с другими учащимися на уроках.
- Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастер – классы, открытые уроки, обучающие семинары.
- Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.
- Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
- Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

Ожидаемые результаты работы:

- Рост качества знаний обучающихся;
- Овладение учителями ШМО системой преподавания в соответствии с обновленным ФГО (2021), современными образовательными технологиями, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Направления методической работы:

- Заседания ШМО
- Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах)
- Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства
- Проведение мониторинговых мероприятий.
- Внеурочная деятельность по предмету.
- Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
- Обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.
- Организация работы с одаренными детьми

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия.
- Творческие группы.
- Круглые столы, семинары, проблемные семинары, семинары-практикумы, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта.
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.
- Фестивали педагогических идей.
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

План работы ШМО учителей начальных классов

| Тема | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|
| Заседание 1 (29 августа 2024 г.) | | |
| <p>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год»</p> <p>Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение плана работы ШМО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год. 2. Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО. 3. Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. 4. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; 5. Рассмотрение и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов по предметам в соответствии с учебным планом и ФГОС 6. Проверка личных дел учащихся 1-4 классов, уточнение списочного состава учащихся 1-4 классов на 2024-2025 учебный год. | <p>Руководитель ШМО Саленко А.С., Замдиректора по УВР Разумная Н.В., учителя начальных классов.</p> |
| Межсекционная работа на первую четверть | | |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление графика проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий на учебный год. 2. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 3. Проведение стартовой диагностики для 1 класса, входных контрольных работ для 2-4 классов 4. Организация работы с одаренными детьми. 5. Работа со слабоуспевающими и группой риска. Контроль проведения занятий. Соблюдение единых орфографических требований при оформлении школьной и ученической документации | <p>Руководитель ШМО Саленко А.С., Замдиректора по УВР Разумная Н.В., учителя начальных классов.</p> |
| Заседание 2 (ноябрь 2024 г.) | | |
| <p>Тема: «Система работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности»</p> <p>Цель: обеспечить условия</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад: «Система работы учителя по формированию функциональной грамотности». 2. Доклад: «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС». | <p>Руководитель ШМО Саленко А.С</p> <p>Гуржий Л.В.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>для развития целостной личности младшего школьника</p> | <ol style="list-style-type: none"> 3. Доклад: «Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся» 4. Круглый стол «Отчёт по результатам адаптации первоклассников». Анализ входной диагностики. 5. Обсуждение итогов успеваемости за 1 четверть | <p>Придатко Е.А. Замдиректора по УВР Разумная Н.В.</p> |
| Межсекционная работа за II четверть | | |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение второго заседания ШМО 2. Подготовка и проведение внеклассных мероприятий. 3. Работа со слабоуспевающими и одаренными детьми. 4. Вовлечение учащихся в проектную деятельность, участие в школьных конкурсах, интернет-конкурсах, олимпиадах. | <p>Руководитель ШМО Саленко А.С., учителя начальных классов.</p> |
| Заседание 3 (январь 2025 г.) | | |
| <p>Тема: Опыт работы по формированию функциональной грамотности младших школьников</p> <p>Цель: ознакомление с приёмами и методами формирования функциональной грамотности на уроках в начальной школе у мл. школьников</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги успеваемости за I полугодие 2. Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики 3. Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка и литературного чтения 4. Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках окружающего мира | <p>Руководитель ШМО Саленко А.С.</p> <p>Гуржий Л.В.</p> <p>Гайшинец Н.В.</p> |
| Межсекционная работа на III четверть | | |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение третьего заседания ШМО 2. Организация работы со слабоуспевающими детьми. 3 Организация взаимопосещения уроков. 4. Участие в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах и олимпиадах по предметам. 5. Подготовка к ВПР в 4 классе 6. Организация индивидуальных занятий и консультаций с учащимися, имеющими способности и повышенную мотивацию к обучению по предметам. 7. Проведение предметной недели «Радуга знаний» | <p>Руководитель ШМО Саленко А.С.</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>Гайшинец Н.В. учителя начальных классов</p> |

| Заседание 4 (март 2025 г.) | | |
|--|--|--|
| <p>Тема: «Повышение качества образования: проблемы и пути решения»</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад « Развитие функциональной грамотности, через технологию проектной деятельности. 2. Доклад «Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности». 3. Учебные задания, развивающие функциональную грамотность младших школьников. 4. Мониторинг успеваемости за III четверть | <p>Касинская М.А.</p> <p>Гуржий Л.В.</p> <p>Саленко А.С.</p> |
| Межсекционная работа за IV четверть | | |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение четвертого заседания ШМО 2. День открытых дверей для будущих первоклассников и их родителей. 3. Проведение ВПР 4. Организация работы по подготовке к итоговым контрольным работам 5. Работа с одарёнными детьми. Участие в международных конкурсах и олимпиадах. 6. Работа со слабоуспевающими детьми. Консультации. Индивидуальная работа | <p>Руководитель ШМО Саленко А.С., замдиректора по УВР Разумная Н.В., учителя начальных классов</p> |
| Заседание 5 (май 2025 г.) | | |
| <p>Тема заседания: «Анализ результатов деятельности ШМО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса»</p> <p>Цель: Оценка эффективности работы МО учителей начальных классов за учебный год</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы и результативность обучения за 2024-2025 учебный год. 2. Методическая копилка «Опыт работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности». (Отчеты учителей начальных классов по темам самообразования.) 3. Анализ работы ШМО учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 4. Определение задач ШМО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год | <p>Руководитель ШМО Саленко А.С., замдиректора по УВР Разумная Н.В., учителя начальных классов</p> |